

Na podlagi določil 9. in 20. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 61/06), določil Zakona o invalidskih organizacijah (Uradni list RS, št. 108/02) in skladno s 16. členom obstoječega statuta Zveze Sožitje je skupščina Zveze Sožitje na svojem zasedanju dne 07.12.2017 sprejela nov temeljni akt Zveze Sožitje v sledečem besedilu:

S T A T U T

Zveze Sožitje – zveze društev za pomoč osebam z motnjami v duševnem razvoju Slovenije

I. Splošne določbe

1. člen

Zveza Sožitje - zveza društev za pomoč osebam z motnjami v duševnem razvoju Slovenije (v nadaljnjem besedilu Zveza) je samostojna, nepridobitna, prostovoljna, nestrankarska, nacionalna reprezentativna invalidska organizacija s socialno-človekoljubnimi cilji in organizacija, ki si prizadeva za napredek skupne in posamične skrbi za osebe z motnjami v duševnem razvoju, njihove svojce in zakonite zastopnike. Člani Zveze so občinska in medobčinska društva Sožitje - društva za pomoč osebam z motnjami v duševnem razvoju, ki delujejo na območju Republike Slovenije in društvo Specialna olimpijada Slovenije (v nadaljnjem besedilu društva).

2. člen

Ime društva je: Zveza Sožitje - zveza društev za pomoč osebam z motnjami v duševnem razvoju Slovenije.

Skrajšano ime društva je: Zveza Sožitje

Sedež Zveze Sožitje jc v Ljubljani.

Naslov sedeža je Samova ulica 9.



Zveza ima svoj pečat in emblem. Okrogel emblem sestavljata dve stilizirani roki, ki v sredini obkrožata stilizirano figuro človeka. Pečat Zveze je okrogel, z napisom: ZVEZA DRUŠTEV ZA POMOČ OSEBAM Z MOTNJAMI V DUŠEVNEM RAZVOJU, v polkrogu zgoraj SLOVENIJE, v sredini je emblem, v polkrogu spodaj pa ZVEZA SOŽITJE. Zveza Sožitje uporablja tudi pravokotni žig z imenom in naslovom organizacije.

Zveza deluje na območju Republike Slovenije.

3. člen

Zveza je pravna oseba zasebnega prava, ki jo zastopa zastopnik - predsednik Zveze. Za zakonito poslovanje in javnost dela odgovarjata Zveza in predsednik Zveze.

Za zakonitost poslovanja Zveze odgovarja Zveza z vsem svojim premoženjem. Za obveznosti Zveze solidarno, z vsem svojim premoženjem odgovarjajo tudi tiste odgovorne osebe, ki so v svojo korist ali korist koga drugega zmanjšale premoženje Zveze ali so s preusmeritvijo poslovanja oziroma finančnih tokov na drugo obstoječo ali novoustanovljeno pravno ali fizično osebo preprečile povečanje premoženja Zveze. Odgovorne osebe odgovarjajo do višine oškodovanja Zveze, ki so ga povzročile s svojim ravnanjem.

Za obveznosti Zveze v primerih iz prejšnjega odstavka, solidarno odgovarja tudi fizična ali pravna oseba, ki je z ravnanji odgovornih oseb pridobila premoženjsko korist, do višine pridobljene premoženjske koristi.

4. člen

Delo Zveze in njenih organov je javno.

Svoje člane Zveza obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov Zveze,
- preko predstavnikov v organih Zveze,

- preko svojega glasila Naš zbornik,
- preko svoje spletne strani,
- preko sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost obvešča Zveza o svojem delu tako, da organizira javne razprave, tematske razgovore, okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja, vendar le na podlagi določb predpisov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

5. člen

Zveza je član organizacij za pomoč osebam z motnjami v duševnem razvoju in drugih organizacij v Republiki Sloveniji in drugod po svetu, če se tako odloči.

Zveza lahko sodeluje z invalidskimi in drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji in tujini.

II. Namen, cilji in naloge Zveze

6. člen

Namen delovanja Zveze Sožitje je, skozi različne aktivnosti Zveze, neposredno ali preko svojih članov, opolnomočene ljudi z motnjami v duševnem razvoju in njihovih družin v vseh razsežnostih družbenih povezav.

7. člen

Ključne cilje delovanja Zveze določa Konvencija OZN o pravicah invalidov. Zato mednje sodijo:

- zagotavljanje normativnega okolja, ki bo v skladu s potrebami ljudi z motnjami v duševnem razvoju in bo preprečeval njihovo diskriminacijo;
- zagotavljanje normativnega okolja, ki bo zagotavljal ustrezne podpore družinam s člani z motnjami v duševnem razvoju in preprečeval njihovo izključenosti iz skupnosti;

- krepitev samozagovornišstva ljudi z motnjami v duševnem razvoju in spodbujanje procesov deinstitutionalizacije;
- širjenje in utrjevanj mreže društev, pomoč društvom pri delovanju njihovih organizacij ter razvoju njihovih programov opolnomočenja in pomoči;
- zagotavljanje storitev pomoči ljudem z motnjami v duševnem razvoju in njihovim družinam na področjih, ki jih država ne zagotavlja oziroma jih ne zagotavlja v zadostni meri;
- omogočati osebam z motnjami v duševnem razvoju preko različnih, čim bolj raznolikih aktivnosti, enakopravno vključevanje v družbo na vseh področjih.
- obveščanje javnosti o problemih, s katerimi se srečujejo ljudje z motnjami v duševnem razvoju in njeno osveščanje o nujnosti inkluzivnega razvoja;
- mednarodno sodelovanje na področju raziskovanja in razvoja upravljanja z motnjami v duševnem razvoju ter aktivnosti na področju uveljavljanja človekovih pravic ljudi z zmernimi, težjimi, težkimi in kombiniranimi motnjami v duševnem razvoju.
- zagotoviti osebam z motnjami v duševnem razvoju možnosti, da postanejo sestavni in aktivni del družbe.

8. člen

Za doseganje namena in zastavljenih ciljev delovanja organizacije, izvaja zveza naslednje dejavnosti:

- sodeluje v akcijah, ki jih organizira sama ali druge organizacije na področju, ki je enako ali sorodno delovnemu področju Zveze,
- s svojim informacijskim sistemom obvešča svojce in zakonite zastopnike, strokovnjake in ostale državljane o stanju, problematiki in razvoju skrbi za osebe z motnjami v duševnem razvoju v Republiki Sloveniji in po svetu,
- posreduje svojcem, zakonitim zastopnikom in drugim strokovne napotke o življenju in delu z osebami z motnjami v duševnem razvoju kot invalidov,
- poslučuje se vseh informacijskih sredstev za osveščanje javnosti o problemih oseb z motnjami v duševnem razvoju kot invalidov,
- sodeluje z mednarodnimi organizacijami in drugimi institucijami z namenom izmenjave izkušenj in izboljšanjem metod svojega dela,

- ustanavlja komisije, odbore, delovne skupin in druge organizacijske oblike, ki prispevajo k izboljšanju reševanja problematike oseb z motnjami v duševnem razvoju kot invalidov,
- sodeluje s strokovnimi organizacijami, društvi, državnimi organi, vzgojno izobraževalnimi ustanovami, socialno varstvenimi ustanovami, invalidskimi, socialnimi in drugimi podjetji in vsemi drugimi, ki na kakršenkoli način pomagajo pri skrbi za osebe z motnjami v duševnem razvoju kot invalide,
- spodbuja sistemsko raziskovalno in razvojno delo na področju motenj v duševnem razvoju in ga po potrebi tudi organizira in izvaja,
- zbira, strokovno obdeluje in objavlja znanstvena in druga spoznanja in dognanja o problematiki oseb z motnjami v duševnem razvoju kot invalidov in njihovih družin,
- organizira in izvaja, v skladu s svojim delovnim načrtom, izobraževanja svojcev in zakonitih zastopnikov ter drugih oseb, povezanih z osebami z motnjami v duševnem razvoju,
- spodbuja izobraževanje in vseživljenjsko učenje oseb z motnjami v duševnem razvoju in ga po potrebi tudi organizira in izvaja,
- vključuje se v neposredne specifične oblike pomoči osebam z motnjami v duševnem razvoju,
- spodbuja sistemsko skrb za zgodnjo obravnavo oseb z motnjami v duševnem razvoju in jo po potrebi tudi organizira in izvaja,
- vključuje se v usposabljanje za aktivno življenje in delo ter zaposlovanje oseb z motnjami v duševnem razvoju,
- spodbuja sistemsko izvajanje poklicne rehabilitacije in zaposlovanja oseb z motnjami v duševnem razvoju in ga po potrebi tudi organizira in izvaja sama,
- s svojo informativno - založniško dejavnostjo spodbuja védenja in krepi pozitiven odnos do celotne problematike motenj v duševnem razvoju,
- vključuje se v različne oblike ohranjanja zdravja oseb z motnjami v duševnem razvoju in njihovih družin in ga po potrebi tudi organizira in izvaja,
- spodbuja sistemsko reševanje dnevne in celodnevne skrbi za osebe z motnjami v duševnem razvoju s ciljem čim bolj kvalitetnega, neodvisnega in samostojnega življenja ter jo po potrebi tudi organizira in izvaja,

- posveča pozornost in deluje na področju skrbi za prebivanje in prilagajanje okolja za osebe z motnjami v duševnem razvoju,
- skrbi in izvaja različne oblike športa in rekreacije, kulture in interesnih dejavnosti za osebe z motnjami v duševnem razvoju,
- deluje na področju preprečevanja in blaženja socialnih in psihičnih posledic motenj v duševnem razvoju kot invalidnosti,
- spodbuja sistemsko skrb za izvajanje različnih programov socialnega vključevanja oseb z motnjami v duševnem razvoju in jih po potrebi tudi organizira in izvaja,
- v skladu z zakoni in drugimi predpisi ter v okviru lastnih odločitev in možnosti skrbi za različne izvedbene oblike skrbi za osebe z motnjami v duševnem razvoju in njihove svojce, lahko pa tudi ustanavlja podjetja za usposabljanje in zaposlovanje oseb z motnjami v duševnem razvoju,
- je organizator in izvajalec vseh posebnih socialnih programov, ki jih na podlagi sprejetih odločitev izvaja na državni ravni za osebe z motnjami v duševnem razvoju, njihove svojce in zakonite zastopnike,
- v skladu s programom dela Zveza Sožitje osebam z motnjami v duševnem razvoju omogoča preko različnih aktivnosti učenje veščin, potrebnih za čim bolj samostojno življenje, za ohranjanje fizičnega in psihičnega zdravja, zdravih prehranskih navad in zdravega življenjskega sloga.

Zveza na podlagi pogodb ali sporazumov lahko sodeluje z drugimi pravnimi subjekti.

9. člen

Poleg nepridobitnih nalog Zveza opravlja še naslednje pridobitne dejavnosti v skladu s predpisi, ki urejajo standardno klasifikacijo dejavnosti:

- G47.110 Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili
- G47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
- G47.210 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s sadjem in zelenjavo
- G47.240 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kruhom, pecivom, testeninami, sladkornimi izdelki
- G47.250 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pijačami



G47.290 Druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z živili
 G47.430 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z avdio in video napravami
 G47.510 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tekstilom
 G47.530 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s preprogami, talnimi in
 stenskimi oblogami
 G47.590 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvom, svetili in
 drugje nerazvrščenimi predmeti za gospodinjstvo
 G47.610 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
 G47.621 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s časopisi in revijami
 G47.622 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s papirjem in pisalnimi
 potrebščinami
 G47.630 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z glasbenimi in video
 zapisi
 G47.640 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo
 G47.650 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za
 igre in zabavo
 G47.710 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z oblačili
 G47.720 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z obutvijo in usnjenimi
 izdelki
 G47.750 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kozmetičnimi in
 toaletnimi izdelki
 G47.761 Trgovina na drobno v cvetličarnah
 G47.762 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in
 hišnimi živalmi
 G47.770 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z urami in nakitom
 G47.781 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z očali
 G47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
 G47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
 G47.790 Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom
 G47.810 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi
 izdelki
 G47.820 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
 G47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
 G47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
 G47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
 I55.201 Počitniški domovi in letovišča
 I55.202 Turistične kmetije s sobami
 I55.204 Planinski domovi in mladinska prenočišča
 I55.209 Druge nastanitve za krajši čas
 I55.300 Dejavnost avtokampov, taborov
 I55.900 Dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve
 I56.101 Restavracije in gostilne
 I56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati
 I56.103 Slaščičarne in kavarne
 I56.104 Začasni gostinski obrati
 I56.105 Turistične kmetije brez sob



I56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
I56.290 Druga oskrba z jedmi
I56.300 Strežba pijač
J59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
J60.100 Radijska dejavnost
J60.200 Televizijska dejavnost
J58.110 Izdajanje knjig
J58.120 Izdajanje imenikov in adresarjev
J58.130 Izdajanje časopisov
J58.140 Izdajanje revij in druge periodike
J58.190 Drugo založništvo
J63.990 Drugo informiranje
L68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
M70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
M73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
M73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
M74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
M74.200 Fotografska dejavnost
M74.300 Prevajanje in tolmačenje
N77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
N77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
N77.220 Dajanje videokaset in plošč v najem
N77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
N79.110 Dejavnost potovalnih agencij
N79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
N79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
N81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
N82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
N82.200 Dejavnost klicnih centrov
N82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
N82.920 Pakiranje
O84.120 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti
P85.100 Predšolska vzgoja
P85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
P85.310 Srednješolsko splošno izobraževanje
P85.320 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje
P85.410 Posrednješolsko neterciarno izobraževanje
P85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
P85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
P85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
P85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
Q86.210 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost

Q86.220 Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
Q86.901 Alternativne oblike zdravljenja
Q86.909 Druge zdravstvene dejavnosti
Q87.100 Dejavnost nastanitvenih ustanov za bolniško nego
Q87.200 Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo duševno prizadetih, duševno obolelih in zasvojenih oseb
Q87.300 Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb
Q87.900 Drugo socialno varstvo z nastanitvijo
Q88.101 Dejavnost invalidskih podjetij
Q88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe
Q88.910 Dnevno varstvo otrok
Q88.991 Dejavnost humanitarnih in dobrodelnih organizacij
Q88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
R90.010 Umetniško uprizarjanje
R90.020 Spremljajoča dejavnost za umetniško uprizarjanje
R90.030 Umetniško ustvarjanje
R90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
R91.011 Dejavnost knjižnic
R91.012 Dejavnost arhivov
R92.002 Prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah
R93.110 Obratovanje športnih objektov
R93.120 Dejavnost športnih klubov
R93.130 Obratovanje fitnes objektov
R93.190 Druge športne dejavnosti
R93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
S95.250 Popravila nakita (od tega predelava nakita)
S95.290 Popravila drugih osebnih ali gospodinjskih izdelkov (od tega predelava in popravilo oblačil)
S96.010 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic (od tega pranje in likanje oblačil)
S96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem naštetih pridobitnih dejavnosti izvaja Tržni inšpektorat Republike Slovenije.

Zveza izvaja svojo nepridobitno in pridobitno dejavnost v skladu s programom dela predvsem zaradi doseganja temeljnih namenov in ciljev organizacije.



III. Članstvo Zveze

10. člen

Člani Zveze so društva za pomoč osebam z motnjami v duševnem razvoju, ki delujejo na območju Slovenije in društvo Specialna olimpijada Slovenije. Društva, ki se združujejo v Zvezo, morajo kot svoje člane vključevati invalidne osebe - osebe z motnjami v duševnem razvoju, njihove svojce, zakonite zastopnike in druge člane, ki se prostovoljno odločijo postati člani društva in se zavežejo, da bodo delovali v skladu z določili statuta društva, katerega člani so.

Društvo lahko postane član Zveze potem, ko je registrirano pri pristojnemu organu in se njegov najvišji organ odloči o vključitvi v Zvezo. Na podlagi tega društvo vloži zahtevek za članstvo v Zvezo. Poleg zahtevka društvo priloži tudi zapisnik s sklepi najvišjega organa društva, ki je odločal o včlanitvi v Zvezo, potrdilo o registraciji ter izjavo, s katero se društvo zavezuje spoštovati veljavni statut in druge akte Zveze. Zahtevek za včlanitev v Zvezo in zahtevane priloge sprejema Izvršni odbor Zveze, ki tudi preveri izpolnjevanje pogojev za včlanitev. V kolikor zahtevek ni popoln Izvršni odbor pozove društvo za dopolnitev. Zahtevek z zahtevanimi prilogami Izvršni odbor posreduje skupščini Zveze, ki ga obravnava. Društvo postane član Zveze z dnem, ko skupščina ugotovi, da so zahtevek in zahtevane priloge popolne.

11. člen

Člani Zveze so pri uživanju pravic in izvrševanju dolžnosti enakopravni.

12. člen

Pravice članov so:

- da po svojih predstavnikih sodelujejo na skupščini Zveze in v organih Zveze,



- da aktivno sodelujejo pri uresničevanju ciljev Zveze, se udeležujejo zborovanj in drugih sklicev, dajejo svoje pobude in predloge za izboljšanje dela Zveze,
- da preko svojih predstavnikov volijo in so lahko izvoljeni v organe Zveze,
- da so seznanjeni s programom Zveze ter njenim finančno - materialnim poslovanjem,

Dolžnosti članov so

- da izvršujejo določbe tega statuta, drugih aktov Zveze, sklepov in programov, ki jih sprejme Zveza,
- da v skladu s sprejetimi načrti redno izpolnjujejo dogovorjene finančne in druge obveznosti do Zveze.

13. člen

Članstvo preneha:

- če preneha delovati društvo, ker nima več pogojev za svoje delovanje,
- z izstopom,
- s črtanjem člana
- z izključitvijo.

Člani prostovoljno izstopijo iz Zveze, če Izvršnemu odboru Zveze pošljejo pisno izjavo njihovega najvišjega organa o izstopu.

Član Zveze se črta iz evidence članstva Zveze, za kar se odloči skupščina Zveze če:

- ni poravnal svojih obveznosti za preteklo leto niti v roku enega meseca po prejemu opomina,
- določeno daljše obdobje – najmanj 2 leti brez razloga ne sodeluje v dejavnostih Zveze in organih Zveze,
- ne izpolnjuje pogojev iz 10. člena tega statuta za članstvo v Zvezi.

Hkrati s prenehanjem članstva društva v Zvezi prenehajo tudi funkcije predstavnikov društva v organih Zveze.



Društvo, ki je bilo izključeno, je izstopilo ali je bilo črtano iz članstva Zveze, je lahko ponovno sprejeto v članstvo.

IV. Organi Zveze

14. člen

Organi Zveze so:

- skupščina Zveze,
- izvršni odbor Zveze,
- predsednik Zveze,
- nadzorni odbor Zveze,
- disciplinska komisija.

15. člen

Skupščina Zveze je najvišji organ Zveze. Skupščino sestavljajo predstavniki vseh članov Zveze Sožitje. Vsak član delegira v skupščino enega predstavnika. Sestavni del skupščine je tudi predsednik Zveze, vendar nima glasovalne pravice.

16. člen

Skupščina Zveze se sestaja na svojih zasedanjih, ki so redna ali izredna:

- najmanj enkrat krat letno – redno zasedanje,
- na posebno zahtevo Izvršnega odbora – izredno zasedanje,
- na posebno zahtevo Nadzornega odbora – izredno zasedanje,
- na posebno zahtevo predsednika – izredno zasedanje,
- če to zahteva najmanj polovica članov Zveze – izredno zasedanje.

Redno zasedanje skupščine se predvidi v letnem delovnem načrtu. Skliče ga Izvršni odbor. Vsaka 4 leta se obvezno skliče redno zasedanje skupščine, ki opravi naloge programsko-volilnega značaja.

Poleg volitev v organe Zveze skupščina oceni delo Zveze v preteklem mandatu oziroma sprejme smernice delovanja za naslednje mandatno obdobje, ki se konkretizira z rednimi letnimi delavnimi načrti.

Izredna zasedanja se izvedejo po potrebi, potem ko predlagatelj posredujejo obrazložen zahtevek za sklic izrednega zasedanje skupščine Izvršnemu odboru Zveze. Izvršni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Gradivo za izredni sklic skupščine pripravi predlagatelj v skladu s poslovnikom o delu skupščine. Če Izvršni odbor v roku ne skliče izrednega zasedanja skupščine, jo v skladu s 17. členom statuta skliče predlagatelj, ki mora predložiti dnevni red z ustreznimi gradivi. Izredna skupščina sklepa le o zadevi, za katero je bila sklicana, potem ko predlagatelj posredujejo obrazložen zahtevek za sklic Izvršnemu odboru Zveze.

Skupščina lahko poteka tudi na korespondenčni način. Za sklic in izvedbo se smiselno uporabljajo določbe tega statuta in poslovnika o delu skupščine.

17. člen

Člani Zveze morajo biti po elektronski pošti obveščeni o zasedanju skupščine 14 dni pred dnevom zasedanja.

Skupščina posluje po poslovniku, ki ga sprejme na predlog Izvršnega odbora na prvi seji v mandatnem obdobju in velja za celotno mandatno obdobje.

Skupščina je sklepčna, če so ob predvidenem začetku prisotni predstavniki več kot polovice članov. V primeru, da skupščina ob predvidenem začetku ni sklepčna, se pričetek zasedanja odloži za pol ure. Če tudi po tem času ni zagotovljena večina članov, se zasedanje prične in veljavno sklepa, če je prisotnih najmanj četrtnina članov.

18. člen

Skupščina sprejema sklepe z večino glasov na skupščini prisotnih članov, razen sklepa o prenehanju Zveze, ko sklepa z večino vseh članov Zveze.

Glasovanje je praviloma javno, razen če skupščina ne odloči drugače.

19. člen

Skupščina Zveze opravlja naslednje naloge:

- sklepa o dnevnem redu,
- razpravlja o problematiki oseb z motnjami v duševnem razvoju in njihovih družin v Sloveniji,
- ocenjuje delo in sklepa o organizaciji in nalogah društev in Zveze,
- sklepa o novih organizacijskih oblikah delovanja zveze in društev s ciljem izboljšanja dela in povezovanja znotraj organizacije,
- razpravlja o poročilih Izvršnega odbora, Nadzornega odbora, komisij ipd.
- razpravlja in potrjuje srednjeročne načrte Zveze, konceptualne in izvedbene načrte,
- obravnava in potrjuje letne delovne in finančne načrte Zveze,
- obravnava in potrjuje letno poročilo o delu, letno finančno poročilo in zaključni račun Zveze,
- na programsko - volilnih skupščinah ocenjuje izvedbo s planom določenih nalog v svojem mandatu,
- voli člane Izvršnega odbora Zveze, Nadzornega odbora, Disciplinske komisije, predsednika in dva podpredsednika Zveze,
- sprejema in spreminja statut Zveze,
- odloča o nakupu ali prodaji nepremičnin oziroma v okvirih sprejetih usmeritev pooblašča za to Izvršni odbor,
- odloča o izvajanju različnih oblik skrbi za osebe z motnjami v duševnem razvoju oziroma odloča o ustanovitvi drugih izvedbenih oblik skrbi za osebe z motnjami v duševnem razvoju, kot tudi gospodarskih družb za njihovo usposabljanje, zaposlovanje ali bivanje,
- odloča o kapitalskih vprašanjih ustanovljenih gospodarskih družb,
- sklepa o izključitvi članov in kot drugostopenjski organ odloča v pritožbah proti sklepom disciplinske komisije,
- opravlja druge zadeve, ki so splošnega pomena za delovanje Zveze,
- sklepa o podeljevanju častnih nazivov in funkcij ter priznanj,

- sklepa o prenehanju Zveze.

20. člen

Izvršni odbor Zveze:

Izvršni odbor (IO) Zveze je izvršilni organ skupščine Zveze in ima od 11 do 15 članov, ki jih na predlog članov Zveze po predhodnem postopku izvoli skupščina Zveze. Pri tem se upoštevajo kriteriji, ki zajemajo tako regijsko, kakor interesno zastopanost članic. Izvoljeni predsednik in dva podpredsednika Zveze so člani Izvršnega odbora po svojem položaju.

21. člen

Delo vodi predsednik Izvršnega odbora, ki je hkrati predsednik Zveze. V njegovi odsotnosti vodi delo eden od obeh podpredsednikov oz. pooblaščen član IO. IO se sestaja najmanj štirikrat letno, po potrebi pa tudi pogostejše. Seje se v skladu z letnim delovnim načrtom ali aktualnimi potrebami sklicujejo na pobudo predsednika oz. kateregakoli člana IO, komisij in odborov Zveze. Način dela Izvršnega odbora je podrobneje določen s poslovníkom dela Izvršnega odbora, ki ga sprejme IO na svoji prvi seji v mandatu.

22. člen

Izvršni odbor opravlja naslednje naloge:

- sprejema splošne in posebne akte, ki urejajo vprašanja, ki jih temeljni akt ne ureja, in jih sprejema,
- sprejema poročila o delu in finančnem poslovanju ter zaključnem računu in jih daje v potrditev skupščini,
- obravnava in sprejema predloge letnih finančnih in delovnih načrtov in jih daje v potrditev skupščini,
- izvaja sklepe in smernice skupščine in ji o tem poroča,



- sklicuje zasedanja skupščine Zveze,
- predlaga skupščini spremembe statuta,
- imenuje in razrešuje svete, komisije, odbore in delovne skupine Izvršnega odbora Zveze ter njihove člane,
- imenuje direktorja Zveze,
- na predlog direktorja sprejema kadrovski plan strokovne službe Zveze za zagotovitev normalnega poteka dela strokovne službe,
- imenuje predstavnike in člane v organe, kjer ima Zveza predstavniška mesta oz. imenuje člane v različne organe po funkciji,
- pripravlja kandidacijske postopke za izvedbo volitev in imenovanj na skupščini Zveze,
- odloča o nakupu in prodaji premičnin večje vrednosti oz. nepremičnin v skladu s pooblastili skupščine,
- skrbi za tekoče pridobivanje finančnih sredstev Zveze,
- kot operativni organ Zveze opravlja vse naloge izvršilnega organa skupščine, v skladu z njenimi sklepi,
- v skladu z usmeritvami skupščine in danimi pooblastili ter v skladu z veljavnimi predpisi kot ustanovitelj spremlja izvajanje in poslovanje različnih izvedbenih oblik skrbi za osebe z motnjami v duševnem razvoju,
- kot ustanovitelj in lastnik spremlja poslovanje gospodarskih družb,
- opravlja vse druge naloge, ki so določene s tem statutom in ostalimi normativnimi akti Zveze.

Izvršni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje stalne ali občasne delovne skupine, komisije ali odbore Zveze. Naloge, število članov in predsednika teh organov določi Izvršni odbor. Mandat teh organov Izvršnega odbora je praviloma, razen če IO ne odloči drugače, enak mandatu Izvršnega odbora. Izvršni odbor lahko po istem postopku, kot jih je imenoval, članom svojih organov mandat tudi prekliče, ko ugotovi, da je organ opravil dane naloge oziroma iz katerih koli drugih razlogov. Člani teh organov so praviloma lahko le člani društev, ki se povezujejo v Zvezo. Za svoje delo so odgovorni Izvršnemu odboru.

Izjemoma lahko Zveza, in sicer iz strokovnih potreb, povabi k sodelovanju pri delu njenih organov tudi zunanje sodelavce, ki niso člani njenih društev.

23. člen

Predsednik Zveze je zakoniti zastopnik Zveze.

Predsednik Zveze opravlja sledeče naloge:

- predstavlja, zastopa in podpisuje Zvezo in je odredbodajalec za izvajanje sklepov skupščine in IO,
- skrbi za zakonitost delovanja Zveze in odgovarja za javnost dela Zveze,
- daje pooblastila posameznim osebam za izvajanje nalog Zveze,
- sklepa pogodbe na podlagi sprejetih delovnih in operativnih načrtov skupščine Zveze,
- sklicuje in vodi sestanke Izvršnega odbora ter predlaga dnevni red,
- koordinira delo Izvršnega odbora in drugih organov Zveze.

Predsednik Zveze je hkrati predsednik Izvršnega odbora in ga voli skupščina za dobo štirih let. Predsednik Zveze odgovarja za realizacijo sklepov skupščine in IO. Za njihovo realiziranje lahko določi pooblaščenca iz vrst delavcev Zveze ali organov Zveze.

Eden od podpredsednikov Zveze, ki ga določi predsednik, v okviru danega pooblastila nadomešča predsednika Zveze v času odsotnosti. Predsednik lahko pooblasti vsakega od podpredsednikov za določene pristojnosti tudi drugače.

Predsednik je odgovoren za delovanje Zveze v skladu z njenim statutom in pravnim redom Republike Slovenije.

24. člen

Nadzorni odbor Zveze:

Nadzorni odbor Zveze je organ skupščine Zveze.

Sestavlja ga 5 članov, izvoljenih na skupščini Zveze. Nadzorni odbor izvoli iz svojih vrst predsednika na prvem zasedanju. Sestaja se najmanj enkrat letno, po potrebi oziroma na zahtevo skupščine, IO ali predsednika Zveze pa tudi večkrat.

25. člen

Nadzorni odbor nadzira izvajanje statuta Zveze in drugih splošnih aktov Zveze, njeno materialno in finančno poslovanje, pregleduje zaključni račun in poroča o svojih ugotovitvah IO in skupščini Zveze. Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini.

26. člen

Disciplinska komisija Zveze:

Disciplinska komisija ima tri člane in tri namestnike, ki jih voli skupščina Zveze za dobo štirih let. Predsednika disciplinske komisije izvolijo člani izmed sebe. Disciplinska komisija vodi disciplinski postopek in izreka kazni po sprejetem aktu o disciplinskem postopku.

27. člen

Za prekršek članov Zveze (društva) in članov organov skupščine Zveze ter delovnih teles Izvršnega odbora Zveze Sožitje (fizične osebe) se štejejo kršitve nespoštovanja statuta in sklepov organov Zveze oz. organov Izvršnega odbora ter vsako drugo ravnanje, ki utegne huje prizadeti interese in ugled Zveze.

28. člen

O prekrških odloča na prvi stopnji disciplinska komisija, ki posluje po sprejetem aktu o disciplinskem postopku Zveze.

Disciplinska komisija lahko izreče članom Zveze naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- opomin pred izključitvijo,
- izključitev.

V pritožbah proti ukrepom disciplinske komisije se lahko član Zveze v roku 15 dni pritoži na skupščino Zveze kot drugostopenjski organ, ki pa odloča na svojem prvem sklicu.

Vsak član Zveze oz. fizična oseba, ki mu je bil v disciplinskem postopku izrečen disciplinski ukrep, ima pravico v roku enega leta od sprejetja dokončne odločitve pred sodiščem izpodbijati odločitve organov Zveze, ki so bile sprejete v nasprotju z zakonom ali temeljnim ali drugim splošnim aktom Zveze. Enako pravico ima tudi društvo, ki mu je bila zavrnjena prošnja za sprejem v članstvo Zveze.

29. člen

Strokovna služba Zveze:

Zveza opravlja svojo dejavnost z delavci, s katerimi je sklenila delovno razmerje, civilno-pravno razmerje ali s prostovoljnimi delavci. Razmerja med delavci Zveze in Zvezo, s katerimi so opredeljene pravice in obveznosti obeh sodelujočih se urejajo s Pravilnikom o delovnih razmerjih, veljavnimi predpisi in medsebojnimi pogodbami.

Delo strokovne službe organizira in vodi direktor Zveze.

V. Poslovanje organov Zveze

30. člen

Vsi organi Zveze se volijo ali imenujejo z javnim glasovanjem razen če organ, ki voli ali imenuje, ne sklene drugače. Organi Zveze se odpokličejo po enakem postopku, kot so bili imenovani. Organi odgovarjajo za svoje delo tistemu organu, ki jih je izvolil ali imenoval.

31. člen

Mandat predstavnikov, ki jih voli ali imenuje skupščina Zveze ali Izvršni odbor Zveze, traja 4 leta. Po poteku mandatne dobe so predstavniki lahko ponovno izvoljeni oz. imenovani v organe Zveze. V primeru ko zaradi smrti, dolgotrajne bolezni, neaktivnosti posameznih članov ali iz drugih opravičljivih razlogov, posamezni člani ne sodelujejo pri delu organa, se lahko člani organov v roku mandata tudi nadomestijo.

Zamenjavo posameznega člana organa, ki zaradi smrti, dolgotrajne bolezni, neaktivnosti posameznih članov ali iz drugih opravičljivih razlogov ne sodeluje pri delu organa, predlaga predsednik organa. O predlogu odloča tisti organ, ki je pristojen za volitve oz. imenovanje v ta organ. Nadomestnega člana se voli ali imenuje za obdobje do izteka mandata ostalih članov organa.

32. člen

Organi Zveze odločajo na svojih sestankih veljavno, če se udeleži sestanka večina članov organa. Sklepi so veljavno sprejeti, če zanje glasuje večina navzočih članov. Vsi organi Zveze na svojih sestankih vodijo zapisnike, ki se arhivirajo na Zvezi. Podrobnosti v zvezi z odločanjem predvidevajo poslovniki o delu posameznega organa.

VI. Finančno in materialno poslovanje Zveze

33. člen

Zveza pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- iz sredstev Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji,
- iz sredstev evropskih, državnih in občinskih proračunov ter javnih skladov,
- od dohodkov, pridobljenih iz lastnega premoženja,
- z volili, darili in dediščinami,
- s prispevki donatorjev in sponzorjev,

- s prispevki fizičnih in pravnih oseb,
- z dohodki od dejavnosti,
- iz drugih virov v skladu z zakonom.

Zveza je lahko lastnik premičnin in nepremičnin.

Zveza ne sme deliti svojega premoženja članom. Vsaka delitev premoženja Zveze med njegove člane je nična.

34. člen

Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu z računovodskimi standardi, ki se uporabljajo za društva oz. invalidske organizacije ter v skladu z veljavnimi predpisi. Notranji akt, ki opredeljuje to področje, je Pravilnik o finančnem in materialnem poslovanju.

Zveza vodi poslovne knjige po sistemu dvostavnega knjigovodstva, prirejenega za njene potrebe. Zveza ločeno vodi in izkazuje prihodke iz pridobitne in nepridobitne dejavnosti.

Zveza mora za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu, izdelati letno poročilo, ki bo vsebovalo bilanco stanja in izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazom ter poročilo o poslovanju Zveze. Poročilo mora obsegati resnični prikaz premoženja in poslovanja Zveze. Ob statusnih spremembah oziroma prenehanju Zveze mora izdelati letno poročilo tudi med letom, in sicer po stanju na dan statusne spremembe ali prenehanja.

Letno poročilo potrjuje skupščina Zveze. Poročilo je veljavno potrjeno, če je bil pred potrditvijo opravljen notranji nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem Zveze, ki mora zajemati zlasti ugotovitve, ali so izpolnjene zahteve iz 3. odstavka tega člena, in zunanji nadzor, v kolikor to predvideva zakonodaja.

35. člen

Zveza je dolžna namensko, varčno in preudarno gospodariti s svojim premoženjem in sredstvi v skladu z zakoni, sporazumi, pogodbami in letnim delovnim in finančnim načrtom.

36.člen

Če so prihodki oziroma odhodki v preteklem poslovnem letu presegli 1 milijon EUR, mora računovodske izkaze Zveze pred potrditvijo letnega poročila na skupščini, v skladu z veljavno zakonodajo, revidirati tudi revizijska družba ali samostojni revizor na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja revidiranje. Revizija preveri, ali je poročilo o poslovanju skladno z računovodskimi izkazi in zahtevami zakona. Revizorjevo poročilo mora vsebovati tudi pojasnjevalni odstavek, iz katerega je razvidna ocena iz tretjega odstavka 34. člena tega statuta.

Revizija mora biti opravljena v roku šestih mesecev po koncu poslovnega leta.

Revizija je obvezna le za tisto leto, v katerem so prihodki ali odhodki presegli v zakonu določen znesek.

Zveza je dolžna revizorju posredovati vso potrebno dokumentacijo, mu omogočiti vpogled v poslovne knjige in drugo, tudi računalniško vodeno dokumentacijo ter mu dati na voljo prostore in potrebne pripomočke.

37. člen

Letno poročilo za preteklo poslovno leto mora Zveza predložiti Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju AJ PES) do 31. marca tekočega leta. V primeru statusne spremembe ali prenehanja Zveze pa mora Zveza letno poročilo predložiti AJ PES v roku dveh mesecev po spremembi oziroma prenehanju,.

V primeru, da mora računovodske izkaze Zvezi revidirati revizor, je dolžna posredovati letno poročilo AJPes do 31. avgusta tekočega leta. Letnemu poročilu mora predložiti tudi poročilo revizorja.

38. člen

Zveza v skladu s tem statutom in drugimi normativnimi akti ter načrti Zveze in v okviru svojega finančnega stanja ter možnosti zagotavlja sorazmerno sredstva za izvajanje svojih programov, kot tudi sredstva, ki jih namenja za svoje delovanje in obveznosti do delavcev Zveze. Konkretnije to določa s svojimi letnimi načrti in sklepi pristojnih organov Zveze.

Zveza mora dokumentacijo, v kateri prikazuje finančne načrte in poročila sestavljati tako, da so natančno razvidni finančni viri in finančni nosilci ter stroški za delovanje, za izvajanje posebnih socialnih programov in za naložbe.

Zveza lahkočasne presežke nalaga izključno v banke, ki imajo za svoje poslovanje dovoljenje Banke Slovenije.

Osebni prejemki zaposlenih morajo biti v skladu s finančnim načrtom ter zakoni, ki urejajo to področje.

39. člen

Premoženje Zveze sestavljajo vse nepremičnine in premičnine, ki so last Zveze in so kot take vpisane v inventarno knjigo. S premoženjem Zveze upravlja Izvršni odbor oziroma na podlagi posebnih pooblastil Izvršnega odbora določeni organi ali posamezniki.

Lastnino Zveze, ki je bila pridobljena iz sredstev Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij Slovenije (FIHO) je mogoče odtujiti le s soglasjem te fundacije, tako kot to predvidevajo njena pravila in pravilniki.

V primeru prenehanja delovanja Zveze vse njeno premoženje preide v last njenih članov (društev), kot njenih pravnih naslednikov. O

medsebojni delitvi premoženja s pravni nasledniki dogovore s posebnim sporazumom.

40. člen

Zveza razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom dela in letnimi finančnim načrtom, ki ga potrjuje skupščina. Ta tudi vsako leto potrjuje letno poročilo za preteklo poslovno leto Zveze.

41. člen

Finančno poslovanje Zveze se opravlja preko transakcijskega računa pri poslovni banki.

Finančne in materialne listine podpisujejo v skladu s pooblastili predsednik, direktor ali druga pooblaščen oseba. Odredbodajalci oz. pooblaščen osebe poslujejo v skladu z zakoni, drugimi predpisi, finančnim in delovnim načrtom Zveze ter sklepi skupščine, Izvršnega odbora ali pristojnih organov.

42. člen

Vsako društvo, član Zveze ali posameznik - član organa Zveze lahko z utemeljitvijo zahteva preko Nadzornega odbora vpogled v finančno - materialno poslovanje Zveze.

VII. Prehodne in končne določbe

43. člen

Zveza društev lahko preneha delovati po volji članov, s stečajem, na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja ali po samem zakonu.

44. člen

Zveza preneha delovati, ko nastopijo razlogi, opredeljeni v zakonu. Zveza preneha, če skupščina Zveze sprejme sklep o prenehanju delovanja Zveze. Zveza je v primeru prenehanja dolžna AJPES-u predložiti letno poročilo.

Celotno premoženje Zveze preide v tem primeru v last društev, ki se o medsebojni delitvi premoženja dogovore s posebnim sporazumom. Lastnina Zveze, ki je bila pridobljena iz sredstev Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij Slovenije (FIHO), preide ob prenehanju delovanja Zveze v last FIHO. Neporabljena sredstva, pridobljena iz proračuna, se vrnejo proračunu, preostanek premoženja pa se prenese na prevzemnike premoženja z dnem izbrisa Zveze iz registra društev.

O sklepu iz prvega odstavka tega člena mora zastopnik Zveze v 30 dneh obvestiti pristojni organ in zahtevati izbris Zveze iz registra društev. Zahtevi in sklepu mora priložiti poročilo o razpolaganju s premoženjem Zveze, iz katerega so razvidni obseg sredstev in drugega premoženja Zveze, način poravnave vseh obveznosti Zveze, višina neporabljenih javnih sredstev, način njihove vrnitve proračunu ter način prenosa preostanka premoženja Zveze na prevzemnika premoženja.

45.člen

Pristojni organ objavi sklep o prenehanju delovanja Zveze na oglasni deski organa in v informacijskem sistemu za sprejem vlog, vročanje in obveščanje državnih organov, lahko pa tudi na drug običajen način. V objavi mora biti navedeno, da lahko upniki obvestijo pristojni organ o svojih terjatvah, ki jih imajo do Zveze, v roku 30 dni od dneva objave, sicer bo izdana odločba o izbrisu Zveze iz registra društev.

V primeru, da upnik pristojni organ obvesti o svojih terjatvah, ta prekine postopek, upniku pa s sklepom naloži, da pred pristojnim sodiščem v roku 30 dni predlaga uvedbo postopka likvidacije Zveze in mu o tem predloži dokazilo.

Če upnik v določenem roku tega ne stori, pristojni organ izda odločbo o izbrisu Zveze iz registra društev.

46.člen

Če je Zveza dalj časa plačilno nesposobna ali prezadolžena, se nad njo lahko opravi stečajni postopek po predpisih, ki urejajo prisilno poravnavo, stečaj in likvidacijo.

Pred začetkom stečajnega postopka ter med njim lahko Zveza upnikom predlaga sklenitev prisilne poravnave.

47.člen

Zveza lahko preneha po samem zakonu, če dejansko preneha delovati, kar ugotovi pristojni organ z odločbo.

V kolikor upnik obvesti pristojni organ o svojih terjativah, ta pa nima podatkov o tem, da bi Zveza imela premoženje, mora upnik v nadaljnjih 30 dneh pristojnemu organu predložiti dokazilo, da je predlagal uvedbo postopka likvidacije, v nasprotnem primeru pristojni organ izda odločbo o izbrisu Zveze iz registra društev.

Kadar pristojni organ razpolaga s podatki o premoženju Zveze, pa likvidacije ne predlaga upnik, jo sodišču predlaga pristojni organ.

Upniki, katerih terjatev do Zveze pred izbrisom Zveze iz registra društev niso bile poplačane, lahko v roku enega leta od izbrisa Zveze iz registra društev zahtevajo poplačilo od pravne osebe, na katero je bilo premoženje preneseno, do višine tega premoženja.

48. člen

Zveza društev za pomoč osebam z motnjami v duševnem razvoju Slovenije je bila prvič registrirana pri takratnem Republiškem sekretariatu za notranje zadeve SR Slovenije (RSNZ) pod št. odločbe 024/56-63 dne 22.11.1963.

49. člen

Statut sprejema in potrjuje skupščina Zveze. Spremembe in dopolnitve tega statuta se sprejmejo po enakem postopku kot statut sam.

Zveza mora vložiti zahtevo za spremembo registracije zaradi spremembe statuta v 30 dneh po njegovem sprejemu.

Če Zveza spremeni zastopnika društva, je to dolžna v 30 dneh od nastale spremembe javiti registrskemu organu.

50. člen

Statut je bil sprejet na skupščini Zveze Sožitje 07.12.2017 in velja od dneva njegovega sprejema dalje. S tem preneha veljati statut, ki je bil sprejet na skupščini Zveze dne 25.maja 2011.

Predsednica Zveze Sožitje:
dr. Katja Vadnal



Ljubljana, 07.12.2017

REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA

Matična številka društva
Datum vpisa v register društev
Število strani

5147301000
24.1.2018
27

Podpis uradne osebe

